**招 标 文 件**

**项目名称：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目**

**采购编号：2023-11-18**



**全国招标代理机构诚信创优5A级单位**

**采购人: 平顶山市新华区环境卫生服务中心**

**采购代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司**

**2023年11月**

# 目 录

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 评标办法

第四章 合同条款及格式

第五章 采购需求

第六章 投标文件格式

第七章 政采领域优化营商环境相关政策

# 第一章 招标公告

**【平公资采20231277号】平顶山市新华区环境卫生服务中心关于“平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目”的招标公告**

**项目概况**

平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目的潜在投标人应在《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》（网址：http://www.pdsggzy.com/）获取招标文件，并于2023年11月29日8点40分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

1、项目编号：2023-11-18

2、项目名称：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：17866337.59元

最高限价：17866337.59元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） |
| 1 | 平公资采20231277号-1 | 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目 | 17866337.59 | 17866337.59 |

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购范围：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目，包含体南餐厨垃圾减量化处理中心改造、长青路垃圾分拣中心改造、武庄垃圾分拣中心改造、中央花园大件垃圾 处理中心、街心花园垃圾分类宣教中心、双鹰垃圾中转站垂直压缩机更换、陈庄沟垃圾中转站垂直压缩机更换、移动箱体及车厢可卸式垃圾车配套建设。主要内容包括土建部分：拆除部分墙体、外立面原墙砖、室内墙裙、室内抹灰层、25cm厚混凝土地面；新建地砖及环氧地坪漆地面、白色乳胶漆内墙面、柔性石材外墙面、矿棉板吊顶等；安装部分：配电箱、电缆、开关、插座等；设备部分：垃圾车、吸污车等内容。

5.2资金来源：财政资金，已落实。

5.3服务地点：新华区境内采购人指定地点。

5.4服务期限：签订合同后60日历天完成土建、安装部分的竣工验收及设备的交货、安装、调试、验收；

5.5质保期：土建及安装部分缺陷责任期：2年；设备部分：整机1年。

5.6质量要求：土建及安装部分:合格；设备部分：达到国家相关法律、法规规定的生产、制造、验收合格标准

5.7标包划分：无

6、合同履行期限：同服务期

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

**二、申请人的资格要求：**

**1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；**

**2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目非专门面向中小企业采购，制造商为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，落实中小企业价格评审优惠政策； 中小企业划型标准请依据工信部联企业〔2011〕300号文件之规定。

**3.本项目的特定资格要求：**

3.1供应商具有有效的营业执照或电子营业执照。

3.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（自行承诺）；

3.3履行合同所必需的专业技术能力（提供证明材料或承诺书）；

3.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（自行承诺）；

3.5参加政府采购活动前三年或注册公司以来，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

3.6对列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站的“失信被执行人”(自动跳转至“中国执行信息公开网”)、“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn）网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将拒绝其参加政府采购活动 （执行财库【2016】125号文）；

3.7投标人须同时具有建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和机电工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；

3.8拟派项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书（不含临时执业资格）及安全生产考核合格证且无在建；拟派技术负责人具有相关专业中级及以上技术职称；

3.9与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

3.10本项目不接受联合体投标。

注：1、本项目采用资格后审；

1. 如投标人为新成立企业，可提供注册后的相关证明材料。

**三、获取招标文件**

**1.时间**：**2023年11月8日至2023年11月28日，每**天上午0：00至12：00，下午12：00至23：59（北京时间）

**2.地点：**《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》（网址：<http://www.pdsggzy.com/）>

**3.方式：**潜在供应商需凭CA数字证书通过《全国公共资源交易平台（河南省.平顶山市）》（网址：<http://www.pdsggzy.com/）“供应商登录”入口进入交易系统进行下载文件。>

**4.售价：**0.00元

**四、投标截止时间及地点**

**1.时间**：**2023年11月29日8点40分（北京时间**）

**2.地点：**《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》（网址：http://www.pdsggzy.com/）

**五、开标时间及地点**

**1.时间**：**2023年11月29日8点40分（北京时间**）

**2.地点：**《全国公共资源交易平台（河南省·平顶山市）》（网址：http://www.pdsggzy.com/）

**六、发布公告的媒介及招标公告期限**

本次招标公告在《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》、《河南省政府采购网》、《平顶山市政府采购网》、《平顶山市新华区政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省•平顶山市）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、如有变化，请各潜在投标人及时关注相关网站；

2、中心全面实行在线“不见面”开标，投标人需要在投标截止时间前在平顶山市公共资源交易中心交易系统中将加密电子投标文件加密上传，不再到开标现场，投标人开标前应仔细阅读《“不见面”开标注意事项及操作流程》。逾期上传的投标文件，招标人不予受理。各投标人如有异议可通过平顶山市公共资源交易平台向招标人（代理机构）、行政监督部门在线提出质疑（异议）、投诉。

3、该公告已同步至“平顶山市公共资源交易中心微信公众号”，可通过公众号中的服务栏目进行查阅”。

4.参与本项目的供应商，需在平顶山市政府采购网与开标前完成账号注册的相关工作。

5、监督部门：平顶山市新华区政府采购服务中心

统一社会信用代码：11410402005462474W

联系人：梁女士

电话：0375-7666036

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

**1.采购人信息**

名称：平顶山市新华区环境卫生服务中心

地址：平顶山市新华区光明路与建设路交叉口西南角中转站楼上

联系人：杨先生

联系方式：18537580009

**2.采购代理机构信息**

名称：方大国际工程咨询股份有限公司

地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场12层

联系人：金广涛

联系方式：13323756823

**3.项目联系方式**

项目联系人：金广涛

电　话：13323756823

# 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 名 称 | 内 容 |
| 1 | 采购人 | 名称：平顶山市新华区环境卫生服务中心  地址：平顶山市新华区光明路与建设路交叉口西南角中转站楼上  联系人：杨先生  联系方式：18537580009 |
| 2 | 采购代理机构 | 名称：方大国际工程咨询股份有限公司  地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场12层  联系人：金广涛  联系方式：13323756823  邮箱：pingdingshanfd@163.com |
| 3 | 项目名称 | 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目 |
| 4 | 资金来源及落实情况 | 财政资金，已落实 |
| 5 | 采购内容 | 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目，包含体南餐厨垃圾减量化处理中心改造、长青路垃圾分拣中心改造、武庄垃圾分拣中心改造、中央花园大件垃圾处理中心、街心花园垃圾分类宣教中心、双鹰垃圾中转站垂直压缩机更换、陈庄沟垃圾中转站垂直压缩机更换、移动箱体及车厢可卸式垃圾车配套建设。主要内容包括土建部分：拆除部分墙体、外立面原墙砖、室内墙裙、室内抹灰层、25cm厚混凝土地面；新建地砖及环氧地坪漆地面、白色乳胶漆内墙面、柔性石材外墙面、矿棉板吊顶等；安装部分：配电箱、电缆、开关、插座等；设备部分：垃圾车、吸污车等内容。 |
| 6 | 采购方式 | 公开招标 |
| 7 | 采购项目属性 | ☑货物 服务 ☑工程 |
| 8 | 合同履行期限 | 自合同签订之日起至完成全部内容止 |
| 9 | 服务期限 | 签订合同后60日历天完成土建、安装部分的竣工验收及设备的交货、安装、调试、验收；； |
| 10 | 服务地点 | 新华区境内采购人指定地点 |
| 11 | 质量要求 | 土建及安装部分:合格；设备部分：达到国家相关法律、法规规定的生产、制造、验收合格标准 |
| 12 | 投标人资格要求 | 详见招标公告 |
| 13 | 是否接受联合体  投标 | ☑不接受  □接受 |
| 14 | 踏勘现场及答疑 | ☑不组织  □组织 |
| 15 | 投标预备会 | ☑不召开  □召开 |
| 16 | 技术偏离 | □不允许负偏差  ☑允许 |
| 17 | 构成招标文件的  其他材料 | 与本项目有关的解答、澄清、修改与补充等 |
| 18 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 按招标文件规定的投标文件截止前 15 日前 |
| 19 | 投标截止时间 | 2023年11月29日8时40分（北京时间）  注：全面实行在线“不见面”开标，投标人远程在线解密投标文件，不再到开标现场，投标人开标前应仔细阅读《“不见面”开标注意事项及操作流程》。 |
| 20 | 投标文件电子版 | 加密版投标文件1份（.file格式），并按规定进行上传。 |
| 21 | 投标有效期 | 投标截止之日起60个日历天 |
| 22 | 投标保证金 | 不收取 |
| 履约保证金 | 不收取 |
| 质量保证金 | 不收取 |
| 招标文件费用 | 不收取 |
| 23 | 签字或盖章要求 | 投标文件应按招标文件要求加盖单位公章、签字、盖章。投标文件中的各类证书及企业相关证明资料复印件须加盖投标人电子印章。若被授权代理人签字或盖章的，投标文件中应附法定代表人有效授权委托书。 |
| 24 | 递交投标文件地点 | 平顶山市公共资源交易中心电子交易系统 |
| 25 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间；  开标地点：平顶山市公共资源交易中心 |
| 26 | 开标程序 | （1）电子化投标文件采用双重加密方式。开标时，首先由投标人使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化投标文件进行首次解密，投标人解密完成后，再由中介服务机构使用 CA 证书对投标文件进行再次解密。  （2）待所有投标人投标文件解密完成后，由中介服务机构操作，对所有已解密投标文件进行唱标。 |
| 27 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：由采购人代表及相关技术、经济专家7人以上单数组成。  评标专家确定方式:由招标人从相关评标专家库中随机抽取。上述规定为一组评标专家组成方式，根据项目标段数量和评标工作量，可由多组专家完成评审，但一个标段只能由一组专家评审。 |
| 28 | 是否授权评标委会  确定中标人 | 否，由评标委员会按投标人最后得分高低推荐前1-3名为中标候选人。若排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，招标人可以确定第二中标候选人为中标人；依此类推。当所有中标候选人因上述原因不能签订合同的，招标人将依法重新招标。 |
| 29 | 接收质疑函的方式和联系方式 | 质疑函应在平顶山市公共资源交易系统中接收，质疑函的格式和内容应当符合相关法律法规的要求。联系方式如下：  联系人：金广涛 联系电话：13323756823  对供应商提出的质疑，采购人、采购代理机构应当依法及时答复和处理，不得推诿扯皮故意刁难，须进行实质性回应。 |
| 30 | 最高投标限价 | 最高限价：17866337.59 元  注：超出最高限价按废标处理。 |
| 31 | 招标代理服务费 | 招标代理费参照豫招协【2023】002号文件货物类，以中标价为基数上浮20%，，中标单位领取中标通知书时一次性向代理公司交纳。  此费用由投标人综合考虑到投标报价中，不再单独列项。此费用由投标人综合考虑到投标报价中，不再单独列项。 |
| 32 | 付款方式 | 1、合同签订后，采购方向中标人支付中标金额的30%作为预付款；  2、工程竣工验收及货物全部交付并安装调试完成，经验收合格后采购方向中标人付中标金额的70%。 |
| 33 | **政采领域优化营商环境相关政策** | **一、落实四个“一日办”精神：**  按照《平顶山市财政局关于压减政府采购各环节时限 进一步优化政府采购营商环境的通知》（平财购〔2021〕34号）通知，落实四个“一日办”精神：  （1）在评审结束后1日内确定采购结果，同时对中标单位发出中标或成交通知书，并在网上进行公告；  （2）中标或成交通知书发出后，1日内与中标或成交供应商签订合同，合同签订当日完成合同备案工作；  （3）政府采购项目供应商履约完成后，采购人应在供应商提出验收申请1个工作日内完成验收，同时在平顶山市政府采购网发布验收结果公告；  （4）验收合格具备付款条件的项目，采购人要在1个工作日内按照合同约定支付项目资金。  注：签合同需法定代表人携带本人身份证（如为授权委托人，则携带法定代表人授权委托书及本人身份证）、单位公章、合同纸质版本一式六份及合同电子版。  **二、维护企业在政府采购活动中的知情权**  采用公开招标采购方式的政府采购项目，在公告中标结果的同时，对未通过资格审查的投标人，采购人或者采购代理机构应告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。采用竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源采购方式的政府采购项目，对供应商未实质性响应的文件按无效响应处理的，采购人或者采购代理机构应当告知供应商原因。  **三、提供中小企业声明函格式**  在采购文件中，采购代理机构应按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）提供中小企业声明函格式。  根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第四条：在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：  （一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；  （二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；  （三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。  在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制  造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。  以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。  **四、推广政府采购合同融资**  要求采购人和代理机构将“政府采购合同融资告知函”写入招标文件，鼓励中标供应商凭借采购合同申请贷款，助力解决中小企业融资难、融资贵的问题。  **五、落实预留采购份额**  采购人应当按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购单位应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物和服务采购项目、超过400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。确实不适宜由中小企业提供的，应当参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条在采购文件中说明理由。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，采购人在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上，其中预留给小微企业的比例不低于60%。  **六、落实价格评审优惠政策**  对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业2%—3%（工程项目为1%—2%）的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：采购人在货物和服务采购项目中， 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，给予小微企业10%—20%的价格扣除优惠。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业4%—6%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。鼓励采购人结合采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等**从高选择**价格扣除比例和评审优惠幅度，支持中小企业发展。上述政策应当在评审办法中**注明确定值。** |
| 34 | **落实绿色产品（节能产品、环境标志产品）优先采购政策。** | 本项目执行节能产品、环境标志产品优先采购政策。所投产品如为节能产品政府采购品目清单内的产品得1分，如没有不得分。  所投产品如为环境标志产品政府采购品目清单内的产品得1分，如没有不得分。 |
| 35 | **本项目所属行业** | 标的1：31吨纯电动车厢可卸式垃圾车；18吨纯电动压缩垃圾车；10吨纯电动压缩垃圾车；18吨纯电动吸污车；厨余垃圾处理设备；空气净化设备；大件垃圾处理设备；叉车；18方整体压缩机；垂直压缩机；  属于：工业（行业属性划分参照关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)  标的2： 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目（设备部分以外的其他部分）；  属于：建筑业（行业属性划分参照关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号) |
| 36 | **核心产品** | 本项目设备部分核心心产品：31吨纯电动车厢可卸式垃圾车、18吨纯电动压缩垃圾车、18吨纯电动吸污车、大件垃圾处理设备  核心产品品牌相同，且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，评审得分相同的，由采购人委托评标委员会按照投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格，投标报价也相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 |
| 其它 | **合同签订方式** | 合同在线签订，招标人（采购人）与中标人（供应商）利用平顶山公共资源交易平台“合同在线签订模块”，将电子合同推送至对方进行审核，经双方确认均无异议通过后，进行在线签章，完成合同签订并公示。 |

## 投标人须知正文

1、本采购项目采购人：见投标人须知前附表。

2、本采购项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

3、本采购项目名称：见投标人须知前附表。

4、本采购项目资金来源和落实情况

5、本次采购内容：见投标人须知前附表。

6、本采购项目的采购方式：见投标人须知前附表。

7、本次采购项目属性：见投标人须知前附表。

8、本次采购项目合同履行期限：见投标人须知前附表。

9、本次采购项目服务期限：见投标人须知前附表。

10、本采购项目的服务地点：见投标人须知前附表。

11、本采购项目的质量要求：见投标人须知前附表。

12、本采购项目的投标人资格：见投标人须知前附表。

13、本采购项目是否接受联合体投标：见投标人须知前附表。

13.1投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第12项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：以联合体形式进行政府采购的，参加联合体的供应商均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

14、本采购项目是否踏勘现场及答疑：见投标人须知前附表。

15、本采购项目是否招开投标预备会：见投标人须知前附表。

16、本采购项目是否允许技术偏离：见投标人须知前附表。

17、本采购项目构成招标文件的其他材料：见投标人须知前附表。

18、投标人要求澄清招标文件的截止时间：见投标人须知前附表。

18.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页、附件不全或认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（在公告期限届满之前下载的，则质疑期限以实际获取采购文件之日起计算，公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内通过平顶山市电子交易系统提出。采购文件公告期限同招标公告期限。

18.2澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少15日前，通过电子交易系统通知所有获取招标文件的潜在投标人。不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间

18.3因交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清、修改公告及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。19、投标截止时间：见投标人须知前附表。

20、投标文件电子版：见投标人须知前附表。

21、投标有效期：见投标人须知前附表。

21.1在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

21.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

22、本采购项目的投标保证金、履约保证金、质量保证金、招标文件费用：见投标人须知前附表。

23、签字或盖章要求：见投标人须知前附表。

24、递交投标文件地点：见投标人须知前附表。

25、开标时间和地点：见投标人须知前附表。

26、开标程序：见投标人须知前附表。

27、评标委员会的组建：见投标人须知前附表。

27.1评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的,应当回避:

(一)参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人;

(二)与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(三)与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

27.2评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。

27.3除《政府采购评审专家管理办法》第十三条规定的情形外,评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

27.4各级财政部门政府采购监督管理工作人员,不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

27.5评标原则：评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

28、是否授权评标委会确定中标人：见投标人须知前附表。

29、接收质疑函的方式和联系方式：见投标人须知前附表。

30、最高投标限价：见投标人须知前附表。

31、招标代理服务费：见投标人须知前附表。

32、付款方式：见投标人须知前附表。

33、政采领域优化营商环境相关政策：见投标人须知前附表。

34、落实绿色产品（节能产品、环境标志产品）优先采购政策：见投标人须知前附表。

35、本项目所属行业：见投标人须知前附表。

### 36、其它

### 36.1费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### 36.2保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 36.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专业技术术语允许使用外文，但应附有中文翻译。

### 36.8计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 36.9投标报价

36.9.1投标报价为固定总报价，包含货物费用、运输、安装、调式、验收、质保期内售后服务人工费及备品备件、办理大型设备配置许可证（如需要）等与之相关的一切费用。

36.9.2投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

　　（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

　　（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

　　（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

　　（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本须知36.12.3款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 36.10投标文件的编制

36.10.1投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

36.10.2投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、质量要求、采购需求、采购范围等实质性内容作出响应。

### 36.11投标文件的递交

36.11.1 网上投标上传的电子投标文件应使用CA数字证书认证并加密，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认，未按要求加密和CA数字证书认证的投标文件，将被视为无效投标文件，其投标文件将被拒绝，采购人不予受理。

36.11.2投标人应在本章规定的投标截止时间前递交投标文件。

36.11.3除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

36.11.4逾期上传的投标文件，采购人不予受理。

### 36.12投标文件的修改与撤回

36.12.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至公共资源交易管理中心电子交易系统最后一份投标文件为准。

36.12.2 投标截止时间之后，在投标有效期内，投标人不得撤回投标文件。

36.12.3对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字后上传至电子交易系统。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 36.13评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 36.14中标结果公告

采购人在招标公告公布的媒介公示中标结果。

### 36.15 中标通知

在本章规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知通过电子交易系统通知未中标的投标人。

## 36.16废标和其它采购方式

### 36.16.1废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

　（一）符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

　（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

　（三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

　（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

### 36.16.2它采购方式

重新招标后投标人仍少于3 个或者所有投标被否决的，经原审批或核准部门批准后采用非招标方式进行采购或不再进行招标。

## 36.17纪律和监督

### 36.17.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

禁止采购人与投标人串通投标

下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

　　（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

　　（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

　　（三）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

　　（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

　　（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

　　（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

　　（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

### 36.17.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

禁止投标人相互串通投标

下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

　　（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

　　（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

　　（三）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

　　（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

　　（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

　　（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

　　（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

　　（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

　　（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

　　（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

　　（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

　　（五）不同投标人的投标文件相互混装；

　　（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 36.17.4 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 36.17.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

# 第三章 评标办法

**评标办法前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 1.1 | 资格评审标准 | **1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；**  **2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目非专门面向中小企业采购，制造商为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位，落实中小企业价格评审优惠政策； 中小企业划型标准请依据工信部联企业〔2011〕300号文件之规定。  **3.本项目的特定资格要求：**  3.1供应商具有有效的营业执照或电子营业执照。  3.2具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（自行承诺）；  3.3履行合同所必需的专业技术能力（提供证明材料或承诺书）；  3.4有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（自行承诺）；  3.5参加政府采购活动前三年或注册公司以来，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；  3.6对列入“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站的“失信被执行人”(自动跳转至“中国执行信息公开网”)、“重大税收违法失信主体”、“中国政府采购”（www.ccgp.gov.cn）网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将拒绝其参加政府采购活动 （执行财库【2016】125号文）；  3.7投标人须同时具有建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质和机电工程施工总承包叁级及以上资质，具有有效的安全生产许可证；  3.8拟派项目经理具有建筑工程专业二级及以上注册建造师证书（不含临时执业资格）及安全生产考核合格证且无在建；拟派技术负责人具有相关专业中级及以上技术职称；  3.9与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。  3.10本项目不接受联合体投标。  注：1、本项目采用资格后审；   1. 如投标人为新成立企业，可提供注册后的相关证明材料。 | |
| 1.2 | 初步评审标准 | （1）投标函未按招标文件要求签章。  （2）在一份投标文件中报有两个（含两个）以上报价的。  （3）以他人名义投标、串通投标、弄虚作假的。  （4）投标报价高于最高投标限价。  （5）设备部分技术参数、投标有效期、服务地点、服务期限、质保期、质量要求不满足招标文件要求。  （6）其它不响应招标文件、不符合法律法规的情况。 | |
| 2.2.1 | | 分值构成  （总分100分） | 报价部分： 40 分  技术部分： 50分  综合部分： 10 分 |

**报价部分评标办法**

|  |  |
| --- | --- |
| 1、投标报价（40分） | 设备部分报价得分（30分）：  评标基准价计算方法：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30  注：1、有效供应商是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被否决投标的所有供应商。  2、 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定，对小型和微型企业（监狱企业、残疾人福利单位视为小型和微型企业）的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。供应商须在响应文件中按照相关文件的要求出具中小企业声明函。  3、根据上述要求计算得出的价格仅限于评标时使用，对合同价格没有任何影响。  4、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价或成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |
| 土建及安装部分报价得分（除设备以外的其它部分）（10分）：  评标基准价计算方法：满足招标文件要求所有有效投标报价的算术平均值作为评标基准价；  偏差率=（投标人报价－评标基准价）/评标基准价×100%  投标人有效投标报价与评标基准价相等得最高分10分。当投标报价高于评标基准价时，每高1%在10分的基础上扣1分，扣完为止；当投标报价低于评标基准价时，每低1%在10分的基础上扣0.5分，扣完为止；  （以上评分计算最终保留两位小数（第三位四舍五入），比值不足1%时，按比例折扣）  注：1、有效供应商是指实质上响应招标文件要求并通过实质性审核未被否决投标的所有供应商。  2、 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件规定，对小型和微型企业（监狱企业、残疾人福利单位视为小型和微型企业）评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 5%作为其价格分，但总分不得超过10分。供应商须在响应文件中按照相关文件的要求出具中小企业声明函。  3、根据上述要求计算得出的价格仅限于评标时使用，对合同价格没有任何影响。  4、评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价或成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 |

**技术部分评标办法（50分）**

**1、土建及安装部分（30分）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分因素 | 评分标准 | 评审得分 |
| 1、主要施工方案与技术措施 | 主要施工方案及方法先进可行，技术措施科学得当。 | 3分 |
| 主要施工方案及方法合理，技术措施得当。 | 2分 |
| 有基本的施工方案及技术措施方法 | 1分 |
| 2、质量管理体系与措施 | 组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施 | 3分 |
| 组织机构形式基本合理，指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施可行。 | 2分 |
| 组织机构形式较差，指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，具体措施不明确。 | 1分 |
| 3、安全管理体系与措施 | 安全管理体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求 | 3分 |
| 安全管理体系健全，管理制度完善，技术方案科学合理、先进。 | 2分 |
| 安全管理体系不完善，管理制度不明确，技术方案不清晰 | 1分 |
| 4、文明施工、环境保护管理体系 | 创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程 | 3分 |
| 有针对项目实际情况，提供科学可行的安全文明施工技术措施与完善的环境保护管理体系。 | 2分 |
| 文明施工、环境保护管理体系不完善、不合理 | 1分 |
| 5、工期保证措施 | 工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理且有针对性，工程进度计划科学合理，，有具体的违约责任承诺 | 3分 |
| 工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理且有针对性。 | 2分 |
| 没有具体工期保证措施、不能满足工期要求 | 1分 |
| 6、拟投入资源配备计划 | 机械投入计划与工期进度计划呼应，机械设备配置合理、先进，劳动力与物资调配投入计划合理、准确，很好满足施工需要。 | 3分 |
| 投入计划与进度计划相对应，采用机械设备且配置合理、先进，满足安全技术规范和施工进度需要 | 2分 |
| 投入计划与进度计划不清晰，机械设备配置、安全技术规范和施工基本合理 | 1分 |
| 7、施工进度表或网络计划图 | 关键线路清晰、准确、完整，计划编制合理可行，满足招标文件对工期的要求 | 3分 |
| 关键线路完整，计划编制可行，基本满足招标文件对工期的要求 | 2分 |
| 关键线路模糊，计划编制合理，不能够完全满足招标文件对工期的要求 | 1分 |
| 8、技术创新的应用实施措施 | （1）节能减排、（2）绿色施工、（3）工艺创新、符合工程情况，具有针对性、可行性、经济适用性。 | 2分 |
| 技术创新的应用实施措施基本符合工程情况，具有针对性。 | 1分 |
| 9、采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度 | 采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度满足设计要求，符合施工需要和相应技术标准等规定，经济适用。 | 2分 |
| 采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度满足设计要求，基本符合施工要求和相应技术标准等规定 | 1分 |
| 10、施工现场实施信息化监控和数据处理 | 施工现场实施信息化监控和数据处理系统布置合理，满足需要。 | 2分 |
| 施工现场具有实施信息化监控和数据处理系统，基本满足要求 | 1分 |
| 11、风险管理措施 | 风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施得力。 | 3分 |
| 风险防控管理措施，风险预控符合规范要求，风险控制要点，有各阶段风险控制及应急措施基本满足要求 | 1.5分 |

备注：技术部分缺项不得分。

**2、设备部分（20分）**

|  |  |
| --- | --- |
| 评分因素 | 评分标准 |
| 生产供货保证体系与措施（5分） | 生产供货保证体系与措施能完全满足采购需求合理可行性高的得5分；能基本满足采购需求可行性一般的得3分；能满足采购需求，可行性差的得1分。 |
| 质量保证体系与措施（5分） | 质量保证体系与措施满足采购需求的基础上，科学、合理、可行性强得5分，  满足采购需求的基础上，科学、合理、可性得3分。满足采购需求的基础上，较合理、可行性一般得2分。 |
| 交货及验收方案（5分） | 交货及验收方案满足采购需求的基础上，科学、细致合理、可行性强、条款详尽得5分。交货及验收方案满足采购需求的基础上，科学、合理、可行性一般，得3分。交货及验收方案满足采购需求的基础上，合理、可行性差，得2分。 |
| 售后服务（5分） | 投标人对质保期内和质保期外均有详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点等进行打分；内容完整、合理、科学、可操作性强得5分，内容较为完善得3分，内容不完善得2分，不提供者得0分。 |

备注：技术部分缺项不得分。

**综合标评标办法（10分）**

|  |  |
| --- | --- |
| 评分因素 | 评分标准 |
| 类似业绩（5分） | 所投产品2021年1月至今所具有的类似业绩(建筑工程类），每有1个得2.5分，最高得3分。注：以合同或中标通知书为准，投标文件中须提供合同原件扫描件或中标通知书扫描件。时间以合同或中标通知书载明时间为准 |
| 优惠承诺（3分） | 投标文件在满足采购文件要求的基础上优惠承诺符合项目实际情况，确保依法依规，优惠合理，详实可行得3分；优惠承诺基本符合项目实际情况，依法依规，优惠较合理，较为详实得1.5分，缺项不得分。 |
| 落实绿色产品（节能产品、环境标志产品）（2分） | 1. 所投产品全部具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品的证明材料的得1分，每少一个扣0.1扣完为止。 2. 所投产品全部具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的证明材料的得1分，每少一个扣0.1扣完为止。   注：、所投产品是指31吨纯电动车厢可卸式垃圾车；18吨纯电动压缩垃圾车；10吨纯电动压缩垃圾车；18吨纯电动吸污车；厨余垃圾处理设备；空气净化设备；大件垃圾处理设备；叉车；18方整体压缩机；垂直压缩机； |

**注：1、本评标办法中与本招标文件其他处内容不一致时，以本评标办法为准，若本评标办法前附表与评标办法正文、附件不一致时以评标前附表为准，本评标办法总分值与分项分值不一致时，以分项分值为准（明显有误除外）**

**2、本评标办法中涉及的证件均以扫描件为准，未提供扫描件的或扫描件模糊无法辨别的不得分。**

## 1、评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评分标准进行打分，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表（资格评审由采购人或代理进行评审）。

2.1.2 初步评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(l）报价部分：见评标办法前附表；

1. 技术部分：见评标办法前附表；

(3）综合部分：见评标办法前附表；

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准:见评标办法前附表；

## 3、评标程序

### 3.1 资格评审

3.1.1 采购人或者采购代理机构依据评标办法前附表1.1对投标人的资格进行审查。有一项不符合评审标准的，资格评审不通过。

**3.2 初步评审**

**3.2.1**评标委员会依据评标办法前附表1.2对投标人进行初步评审。有一项不符合评审标准的，初步评审不通过。

**3.2.2 投标人有以下情形之一的，其投标将被否决：**

**(l）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；**

**(2）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。**

3.2.2.1有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.2.2.2参与同一个标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：

（一）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；

（二）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；

（三）不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备打印、复印；

（四）不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；

（五）不同供应商的投标（响应）文件的内容存在两处以上细节错误一致；

（六）不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一个单位缴纳社会保险或者领取报酬的；

（七）不同供应商投标（响应）文件中法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；

（八）其它涉嫌串通的情形。

**3.2.3** 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标将被否决。

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 最终得分为各个评委计分的算术平均值。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以交易系通中发起投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交评标报告。

# 

# 第四章 合同条款及格式

**合同协议书**

**甲方（全称）：平顶山市新华区环境卫生服务中心**

**乙方（全称）：**

根据《中华人民共和国民典法》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，双方就下述项目与相关服务事项协商一致，订立本合同。

**一、项目概况**

1.项目名称： 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目

2.合同内容主要：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目，包含体南餐厨垃圾减量化处理中心改造、长青路垃圾分拣中心改造、武庄垃圾分拣中心改造、中央花园大件垃圾 处理中心、街心花园垃圾分类宣教中心、双鹰垃圾中转站垂直压缩机更换、陈庄沟垃圾中转站垂直压缩机更换、移动箱体及车厢可卸式垃圾车配套建设。主要内容包括土建部分：拆除部分墙体、外立面原墙砖、室内墙裙、室内抹灰层、25cm厚混凝土地面；新建地砖及环氧地坪漆地面、白色乳胶漆内墙面、柔性石材外墙面、矿棉板吊顶等；安装部分：配电箱、电缆、开关、插座等；设备部分：垃圾车、吸污车等内容 ,具体内容以清单及图纸为准。

3.服务地点：甲方指定地点。

**三、组成本合同的文件**

1.协议书；

2.中标通知书；

3.投标文件；

4.招标文件；

5.图纸及清单

6.本合同签订后，双方依法签订的补充协议也是本合同文件的组成部分；

除第6条外，合同的解释顺序按上述排序解释。

**四、合同价格**

合同价格（大写）：

¥ ：

1. **付款办法**

1、合同签订后，采购方向中标人支付中标金额的30%作为预付款；

2、工程竣工验收及货物全部交付并安装调试完成，经验收合格后采购方向中标人付中标金额的70%。

**六、服务期限**

签订合同后60日历天完成土建、安装部分的竣工验收及设备的交货、安装、调试、验收；

**七、质保期**

土建及安装部分缺陷责任期：2年；设备部分：整机1年。

**八、设备部分：**

**1、设备的技术规格及数量**

乙方提供的设备、技术规格必须与中标的设备、技术规格相一致。中标设备的品牌、型号、技术规格、数量、保修期及价格（后附清单）

**2、履约验收方案、条件及标准**

验收依据：中标单位的投标文件、招标文件，如在招标文件、投标文件中无相应说明，则按中华人民共和国有关部门颁布的最新的国家或专业标准执行。没有国家或专业标准的，按企业标准执行。

验收方案：

1.乙方应在合同规定的时间内将中标设备送达甲方指定地点并做好安装、调试、培训等相关工作。

2.乙方提供设备时，应同时提供设备的品牌、名称、数量以及供货验收单和正式的税务发票。设备运抵现场后，甲方将根据情况对设备的品牌、名称、数量等资料进行查验。查验不合格的，乙方须无条件调换或退货，造成的损失应由乙方负责。设备安装调试完毕后，由甲方组织验收，验收合格后在验收单上签字。

质量保证：

1.乙方提供的设备必须是品正质优、且全新未拆封的，符合国家质量检测标准及生产厂商的出厂标准，符合乙方中标设备的技术要求。

2.乙方应对提供的设备原装性、完整性、出厂原始包装完整性负全责,并遵守《设备质量法》和《消费者权益保护法》的有关规定。

**3、售后服务：**

1.售后服务基本要求：达到招标文件中所要求的内容。

2.如果乙方在收到通知后3天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方承担（除甲方因人为因素造成的损坏）。

3.乙方必须在设备的右侧粘贴公司标签（标明公司名称、服务电话、供货时间：年月日等）。并向招标人提供设备说明书、质量保证书、保修卡等相关资料和原配的附件。

4.乙方需负责对所投设备进行安装调试合格，所投设备必须为正规行货设备，如发现提供水货、假货等非正规渠道的设备，如核实后其情况属实，报政府采购办依法处理。

5.乙方还应履行在投标过程中所承诺的其他售后服务承诺。

**4、追加设备处理**

在合同生效之日起的90天内，甲方有权对合同中所列的设备及服务予以增加（不超过本合同金额的10%），但不对单价或其他的条款作任何改变。

**5、延期交货：**

1.在履行合同过程中，如果乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知甲方。甲方收到乙方的通知后，应进行分析，如果同意，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

2.如果乙方无正当理由拖延交货或不按时提供服务，将受到以下制裁：⑴支付违约损失赔偿。

**6、违约责任：**

1.货物安装超过规定期限时,每延期一日，乙方须支付未交付货物部分货款的5‰作为赔偿，赔偿费用从质量保证金扣除，延期赔偿额最高不超过货物总价5%。如超过安装期15日还未能全部安装完毕，甲方有权终止合同。乙方须承担由此造成的一切损失。

2.甲方无正当理由拒收乙方按约提供的设备，应向乙方支付该设备总金额3%的违约金。

3.甲方未按合同规定的时间向乙方支付合同款，每超过一天按未交付货款部分的5‰向乙方支付违约金，违约金最高不超过货物总价5%。

4.若由于甲方的原因致使乙方不能按期安装调试完毕的，乙方不承担相应的违约责任。

5.经甲乙双方友好协商同意，延期交货、退货、延期支付资金且无须罚款者可不受上述条款约束。

6.在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其它部分可继续执行。

**7、索赔：**

1. 乙方提供设备时，如发现设备的品牌、名称、数量等资料与合同不符，或未按规定提供设备的，甲方有权并向乙方提出索赔。

2.如果设备在质保期内证实设备是有缺陷的，包括潜在的缺陷，甲方将有权向乙方提出索赔。

3.凡属乙方应承担的责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜。

⑴乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、以及为保护退回设备所需的其它必要费用。

⑵根据设备低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低设备的价格。

⑶用符合标准的设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切费用。同时乙方应延长售后服务期限及其它承诺。

4.如果在甲方发出索赔通知后30天内，乙方未作答复，上述索赔应视为己被乙方接受。甲方将从乙方开具的质量保证金中扣回索赔金额。如果这些金额不足以满足索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

**九、土建及安装部分**

**本合同内容土建及安装部分如有未尽事宜以国家相关法律、法规、行业标准及（GF—2017—0201）建设工程施工合同为准。**

**1、项目经理**

承包人项目经理：

**2、承诺**

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。  

**十、合同的履约监督：**

甲乙双方应自觉接受监督部门对合同履行的监督与检查。

**十一、争议**

双方约定，凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，当和解或调解不成时，选择下列第**（1）** 种方式解决：

（1）将争议提交**项目所在地** 仲裁委员会仲裁；

（2）依法向 / 人民法院提起诉讼。

**十二、不可抗力的处理：**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力的事故发生后尽快通知另一方，将有关部门出具的证明文件用挂号信邮寄或派人送达另一方。

3.如果不可抗力影响时间延续120天以上的，双方应通过友好协商，在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

**十三、合同修改**

合同条款的任何改动，均须由合同签署双方签署合同修改书或合同补充协议。该合同修改或补充被视为本合同的组成部分，具有与本合同同等法律效力。

**十四、合同订立**

1. 订立时间： 年 月 日。

2. 订立地点： 。

3. 本合同一式 捌 份，具有同等法律效力，双方各执 肆 份。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）：  住所：  邮政编码：  法定代表人或项目负责人：  （签字）  开户银行：  账号：  电话：  传真：  电子邮箱： | 乙方（盖章）：  住所：  邮政编码：  法定代表人或其授权  的代理人：（签字）  开户银行：  账号：  电话：  传真：  电子邮箱： |

**注：本合同条款仅供参考（以招标人最终认定的合同格式为准）**

# 第五章 采购需求

1. 项目基本情况

1、项目编号：2023-11-18

2、项目名称：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目

3、采购方式：公开招标

4、预算金额：17866337.59元

最高限价：17866337.59元

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1采购范围：平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目，包含体南餐厨垃圾减量化处理中心改造、长青路垃圾分拣中心改造、武庄垃圾分拣中心改造、中央花园大件垃圾 处理中心、街心花园垃圾分类宣教中心、双鹰垃圾中转站垂直压缩机更换、陈庄沟垃圾中转站垂直压缩机更换、移动箱体及车厢可卸式垃圾车配套建设。主要内容包括土建部分：拆除部分墙体、外立面原墙砖、室内墙裙、室内抹灰层、25cm厚混凝土地面；新建地砖及环氧地坪漆地面、白色乳胶漆内墙面、柔性石材外墙面、矿棉板吊顶等；安装部分：配电箱、电缆、开关、插座等；设备部分：垃圾车、吸污车等内容。

5.2资金来源：财政资金，已落实。

5.3服务地点：新华区境内采购人指定地点。

5.4服务期限：签订合同后60日历天完成土建、安装部分的竣工验收及设备的交货、安装、调试、验收；

5.5质保期：土建及安装部分缺陷责任期：2年；设备部分：整机1年。

5.6质量要求：土建及安装部分:合格；设备部分：达到国家相关法律、法规规定的生产、制造、验收合格标准

5.7标包划分：无

6、合同履行期限：同服务期

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、采购需求

图纸及清单（另册）

特别说明：本项项目名称为平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目，图纸和清单中的项目名称如与招标文件不一致，以招标文件中的项目名称为准。

# 第六章 投标文件格式

**投标文件**

**项目名称：**

**采购编号：**

**投标单位（企业电子签章） ：**

**法定代表人（电子签章）：**

**日 期：**

### 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

（采购人名称） :

1.我方己仔细研究了（项目名称） 招标文件的全部内容，针对该项目的投标总报价为人民币（大写） （￥ ），（姓名） 经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址） ，提交招标文件要求的全套投标文件。

2．我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．如我方中标：

(l）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(4）我方承诺在合同约定的期限内完成合同约定内容。

(5）我方承诺按招标文件载明的金额向代理机构支付招标服务费

4．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确

5. (其他补充说明)。

### 投标函附录

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 平顶山市新华区环境卫生服务中心生活垃圾收运及环境整治（垃圾中转站配套升级改造）项目 |
| 投标总报价 | 人民币（大写）  ￥ |
| 其中：  设备部分报价为￥  土建及安装部分（除设备部分以外的其它内容）￥ |
| 项目经理 | 姓 名、专业及编号 |
|  |
| 技术负责人 | 姓 名、职称级别及编号 |
|  |
| 投报产品的名称、品牌型号、制造商 | 注：仅填写投标人需知前附表35载明标的1的设备 |
| 服务地点 |  |
| 服务期限 |  |
| 质保期 |  |
| 质量要求 |  |
| 投标有效期 |  |
| 备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于采购人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。 | |

投 标 人（企业电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

年 月 日

### 二、已标价的工程量清单

说明：已标价工程量清单按招标文件提供的相关清单表格式填写。构成合同文件

的已标价工程量清单包括第五章“采购需求”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的

内容。

## 三、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

### （一）法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系（投标人名称） 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人（企业电子签章）：

年 月 日

### （二）授权委托书

本人（姓名） 系（投标人名称） 的法定代表人，现委托 （姓名） 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称） 的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：委托代理人的身份证复印件

投 标 人（企业电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

年 月 日

### 四、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | 成立日期 | |  |
| 企业法人营业执照注册号 | | | |  | | |
| 注册资本 | |  | | 企业类型 | |  |
| 批准登记机关 | |  | | 组织代码 | |  |
| 法定代表人 | |  | | 营业期限 | |  |
| 资质类型 | | \ | | 资质等级 | | \ |
| 主营业务 | |  | | | | |
| 地 址 | |  | | | | |
| 开户银行 | |  | | | | |
| 开户行号 | |  | | | | |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 邮 箱 | |  | 邮 编 | |  | |
| 联系人 | |  | 联系方式 | |  | |

（二）资格审查资料

### 五、设备部分技术偏离表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 招标技术要求 | 投标技术 | 偏离说明 | 备 注 |
| 1 |  |  |  | 投标产品符合招标文件要求此项目填写“符合”，优于招标文件要求此项填写“正偏离”，不能满足招标文件要求此项填写“负偏离” | 备注处填写本项内容对应支持资料在投标文件的页码 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

注：本项目设备投标参与不允许负偏离。

投 标 人（企业电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

年 月 日

### 六、商务偏离表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 招标商务需求 | 投标商务 | 偏离说明 | 备 注 |
|  |  | 投标文件符合招标文件要求此项目填写“符合”，优于招标文件要求此项填写“正偏离”，不能满足招标文件要求此项填写“负偏离” |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

投 标 人（企业电子签章）：

法定代表人（电子签章）：

年 月 日

### 七、技术部分

**一、施工组织设计（土建及安装部分）**

1．投标人应根据招标文件和对现场的勘察情况，采用文字并结合图表形式，参考以下要点编制本工程的施工组织设计：

（1）施工方案及技术措施；

（2）质量保证措施和创优计划；

（3）施工总进度计划及保证措施（包括以横道图或标明关键线路的网络进度计划、保障进度计划需要的主要施工机械设备、劳动力需求计划及保证措施、材料设备进场计划及其他保证措施等）；

（4）施工安全措施计划；

（5）文明施工措施计划；

（6）施工场地治安保卫管理计划；

（7）施工环保措施计划；

（8）冬季和雨季施工方案；

（9）施工现场总平面布置（投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置）；

（10）项目组织管理机构（若施工组织设计采用“暗标”方式评审，则在任何情况下， “项目管理机构”不得涉及人员姓名、简历、公司名称等暴露投标人身份的内容）；

（11）承包人自行施工范围内拟分包的非主体和非关键性工作（按第二章“投标人须知”第1.11款的规定）、材料计划和劳动力计划；

（12）成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺；

（13）任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险（包括工程施工过程中可能遇到的各种风险）的措施；

（14）对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务方案；

（15）与发包人、监理及设计人的配合；

（16）招标文件规定的其他内容。

2．若投标人须知规定施工组织设计采用技术“暗标”方式评审，则施工组织设计的编制和装订应按附表七“施工组织设计（技术暗标部分）编制及装订要求”编制和装订施工组织设计。

3．施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。若采用技术暗标评审，则下述表格应按照章节内容，严格按给定的格式附在相应的章节中。

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

附表一：拟投入本工程的主要施工设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 型号  规格 | 数 量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 额定功率  （KW） | 生产  能力 | 用于施  工部位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表二：拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备  名 称 | 型号  规格 | 数 量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 已使用台  时 数 | 用 途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附表三：劳动力计划表

单位：人

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1．投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

2．施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用 途 | 面 积（平方米） | 位 置 | 需用时间 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **设备部分**

服务方案（含交货、安装、调试等方案及投标人认为有必要的其它内容）

### 八、项目管理机构

1. 项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 身份证号 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

本表仅作为合同谈判依据，不作为评标依据。（二）主要人员简历表

附1：项目经理简历表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 | 项目经理 |
| 注册建造师执业资格等级 | | | 级 | 建造师专业 |  |
| 安全生产考核合格证书 | | |  | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | | | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

本表仅作为合同谈判依据，不作为评标依据。

**附2：主要项目管理人员简历表**

|  |  |
| --- | --- |
| 岗位名称 |  |
| 姓名 | 年 龄 |
| 性 别 | 毕业学校 |
| 学历和专业 | 毕业时间 |
| 拥有的执业资格 | 专业职称 |
| 执业资格证书编号 | 工作年限 |
| 主要工作业绩及担任的主要工作: | |

本表仅作为合同谈判依据，不作为评标依据。附3：承诺书

**承诺书**

————————（招标人名称）：

根据贵方要求和有关规定，我们对项目经理无在建事项在此做出如下郑重声明和承诺：

1、我方拟派往————（项目名称）的项目经理是 ————（姓名），专业和级别是————注册证编号是————安全考核合格证编号是————。

2、我在现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理，也无近日与本项目冲突的中标或正在进行合同谈判的项目。

3、我保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我就此弄虚作假所引起的一切不良和法律后果，包括上报证件的主管部门。

4、公司也保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切不良和法律后果，以及招标人相应的没收、处罚或向招标人赔偿等经济责任。

特此承诺。

投标人：（签章）

法定代表人：（签字章）

年 月 日

### 九、其他材料

1. **设备评标辅助表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 是否为节能产品 | 是否为环境标志产品 | 证明材料所在页码 | 备 注 |
| 1 | 31吨纯电动车厢可卸式垃圾车 |  |  |  |  |
| 2 | 18吨纯电动压缩垃圾车 |  |  |  |  |
| 3 | 10吨纯电动压缩垃圾车 |  |  |  |  |
| 4 | 18吨纯电动吸污车 |  |  |  |  |
| 5 | 厨余垃圾处理设备 |  |  |  |  |
| 6 | 空气净化设备 |  |  |  |  |
| 7 | 大件垃圾处理设备 |  |  |  |  |
| 8 | 叉车 |  |  |  |  |
| 9 | 18方整体压缩机 |  |  |  |  |

**2、投标人认为有必要提供的资****料。**

# 第七章 政采领域优化营商环境相关政策

一、落实四个“一日办”精神：

按照《平顶山市财政局关于压减政府采购各环节时限 进一步优化政府采购营商环境的通知》（平财购〔2021〕34号）通知，落实四个“一日办”精神：

（1）在评审结束后1日内确定采购结果，同时对中标单位发出中标或成交通知书，并在网上进行公告；

（2）中标或成交通知书发出后，1日内与中标或成交供应商签订合同，合同签订当日完成合同备案工作；

（3）政府采购项目供应商履约完成后，采购人应在供应商提出验收申请1个工作日内完成验收，同时在平顶山市政府采购网发布验收结果公告；

（4）验收合格具备付款条件的项目，采购人要在1个工作日内按照合同约定支付项目资金。

注：签合同需法定代表人携带本人身份证（如为授权委托人，则携带法定代表人授权委托书及本人身份证）、单位公章、合同纸质版本一式六份及合同电子版。

二、维护企业在政府采购活动中的知情权

采用公开招标采购方式的政府采购项目，在公告中标结果的同时，对未通过资格审查的投标人，采购人或者采购代理机构应告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。采用竞争性谈判、竞争性磋商、询价、单一来源采购方式的政府采购项目，对供应商未实质性响应的文件按无效响应处理的，采购人或者采购代理机构应当告知供应商原因。

三、提供中小企业声明函格式

在采购文件中，采购代理机构应按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）提供中小企业声明函格式。

四、推广政府采购合同融资

要求采购人和代理机构将“政府采购合同融资告知函”写入招标文件，鼓励中标供应商凭借采购合同申请贷款，助力解决中小企业融资难、融资贵的问题。

五、落实预留采购份额

采购人应当按照财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知精神（财库〔2020〕46号）组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购单位应当专门面向中小企业采购。超过200万元的货物和服务采购项目、超过400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。确实不适宜由中小企业提供的，应当参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条在采购文件中说明理由。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，采购人在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

六、落实价格评审优惠政策

对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业2%—3%（工程项目为1%—2%）的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。按照平顶山市财政局出台的《平顶山市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（平财购〔2022〕8号）的规定：采购人在货物和服务采购项目中， 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，给予小微企业10%—20%的价格扣除优惠。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业4%—6%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。鼓励采购人结合采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等从高选择价格扣除比例和评审优惠幅度，支持中小企业发展。上述政策应当在评审办法中注明确定值。

采购人、采购代理机构在编制采购文件制定评审规则时，采用综合评分法的项目，对技术和价格给予一定幅度的加分：一是在价格项中，可以对绿色产品给予价格总分值3%-5%幅度不等的加分；二是在技术中，可以对绿色产品给予技术总分值3%-5%幅度不等的价格。采用最低评标价法，最低成交价的采购项目，对绿色产品可以在评审时对其投标价格给予2%-5%不等的价格扣除。一个产品，既属于优先采购的节能产品，又列入环境标志产品清单中，在评审规则中可以设置重复加分，也可以只算其中一个，这个权力有采购人掌握，应在采购文件中注明。上述政策应当在评审办法中注明确定值。

## 附件1：中小企业声明函

**中小企业声明函（货物）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称） ，属于 （采购文件中明确的所属行业）行业 ；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(电子签名)：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

**中小企业声明函（工程、服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） ；承建（承接）企业为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期：

**从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。**

注：符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的条件并提供《残疾人福利性单位声明函》（附件1）的残疾人福利性单位视同小型、微型企业；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

## 附件2：残疾人福利性单位声明函

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（电子签名）：

日 期：

## 附件3：监狱企业的证明文件

1、政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68 号）

2、附证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件.

## 附件4：政府采购合同融资政策

**河南省政府采购合同融资政策告知函**

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

## 附件5：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二○一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。